サポートデスク申込用紙

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 依頼者職・氏名  【必須】 |  | |
| 所　属（学校名等）  【必須】 |  | |
| 所属長名  【必須】 |  | |
| 所属電話番号  【必須】半角 |  | |
| 所属メールアドレス  【必須】半角 |  | |
| 出前講座を希望の場合はここに記入 | 出前講座番号　　（　　　　　　　　　　　　　　　）  校種，教科・領域（　　　　　　　　　　　　　　　）  ★８の「教科等指導」を希望する場合は校種と教科・領域名を記入 | |
| 依頼・相談内容  【必須】 | 具体的内容 | １．教育相談に関すること，資料紹介に関すること |
| ２．出前講座  （１）研修の目的  （２）日時  （３）開催方法（どちらか選択してください）  　　　【　訪問　　・　　オンライン　】  ※訪問の場合は会場名  （　　　　　　　　　　　　　　　　）  （４）対象  （５）その他 |

★メールに添付して送ってください。　　　　　　　　 mail：kenkyusupport@apec.aichi-c.ed.jp

★２回目以降の継続相談も申し込みをしてください。